

ПРИНЯТО

на Управляющем совете

Протокол от «1» 11.01 2021 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
Директором МКУ «Центр патриотического
воспитания молодежи Новооскольского
городского округа»

А.В. Шестаков
Приказ от «1» 11.01 2021 г. № 5-09



**Положение
о порядке и основаниях перевода и отчисления
обучающихся в структурном подразделении «Дополнительное
образование детей и взрослых» Муниципального казенного учреждения
«Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского
городского округа»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет единый порядок перевода и отчисления обучающихся в структурном подразделении «Дополнительное образование детей и взрослых» Муниципального казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа» (далее - Учреждение).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся на следующий год обучения приказом директора на основании решения Педагогического совета и результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. В отдельных случаях с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) по решению Педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в том же году обучения.

2.3. Перевод обучающегося в Учреждение из другой образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы соответствующего направления, производится на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

2.4. В случае выявления несоответствия уровню выбранной дополнительной общеобразовательной программы Учреждение предлагает родителям (законным представителям) обучение по профилю на год ниже.

2.5. При переводе обучающегося родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- справку по результатам промежуточной аттестации за период обучения в другой образовательной организации;
- заявление на имя директора;
- свидетельство о рождении.

2.6. Перевод в Учреждение оформляется приказом руководителя.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения может осуществляться:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.1.3. По инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3.1.4. По обстоятельствам, независящих от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. В Учреждении обучение происходит за счет реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ. Отчисление обучающихся в связи с получением образования предусматривает реализацию в полном объеме учебных часов дополнительных общеобразовательных программ.

3.3. При прекращении обучения в связи с получением образования в Учреждении родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или обучающемуся могут выдаваться следующие документы:

- личное дело;
- справка об окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе (Приложение 1);

3.4. Когда сам обучающийся (его законные представители) хотят прекратить образовательные отношения досрочно. В этом случае они обращаются в образовательную организацию с заявлением в устной или письменной форме (Приложение 2).

Оснований, по которым они могут принять такое решение, новый Закон № 273-ФЗ не устанавливает, граждане решают эти вопросы свободно, исходя из своих интересов. Для отчисления по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, помимо собственного желания, относятся следующие основания:

- состояние здоровья обучающегося;
- перевод обучающегося для продолжения основания образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- призыв обучающегося на военную службу.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных обязательств обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в том числе финансовых обязательств). Данная гарантия распространяется на всех обучающихся, в том числе и получающих платные дополнительные образовательные услуги. Договор об образовании не должен включать себя в качестве условий штрафных санкций за досрочное его расторжение по инициативе обучающегося.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента его отчисления из Учреждения.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении (Приложение 3).

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия данного Положения неограничен.

4.2. Все изменения в Положение вносятся и утверждаются в том же порядке, что и само Положение.

Приложение 1

Белгородская область
Новооскольский городской округ
Муниципальное казенное учреждение
**«Центр патриотического воспитания
молодежи Новооскольского городского округа»**
309641, Белгородская обл. г. Новый Оскол,
ул. Ивана Дмитриевича Путилина, д. 26
тел./факс: (47233) 4-87-37
E-mail: patrcentr@mail.ru

№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Дана _____
(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

« _____ » _____ года рождения в том, что он (а) закончил (а)
обучение по дополнительной общеразвивающей программе
« _____ » в структурном
подразделении « Дополнительное образование детей и взрослых»
Муниципального казенного учреждения « Центр патриотического
воспитания молодежи Новооскольского городского округа»

Объём учебной нагрузки за период обучения составил: _____ часов.

Справка дана для предоставления по месту требования.

Директор МКУ «Центр патриотического
воспитания молодежи Новооскольского _____ А.В. Шестаков
городского округа»

Приложение 2

Директору муниципального казенного
учреждения «Центр патриотического
воспитания молодежи Новооскольского
городского округа»

Шестакову А.В.

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

заявление

Прошу Вас отчислить моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество получателя муниципальной услуги)

из секции _____ структурного подразделения
«Дополнительное образование детей и взрослых» муниципального казенного
учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского
городского округа».

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение 3

Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи
Новооскольского городского округа»

Новооскольский городской округ
Муниципальное казенное учреждение
**«Центр патриотического воспитания
молодежи Новооскольского городского округа»**
309641, Белгородская обл. г. Новый Оскол,
ул. Ивана Дмитриевича Путилина, д. 26
тел./факс: (47233) 4-87-37
E-mail: patrcentr@mail.ru

№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Дана _____
(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

« ____ » _____ года рождения в том, что он (а) в период с
« ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
обучался (ась) по дополнительной общеразвивающей программе
« _____ » в структурном подразделении
« Дополнительное образование детей и взрослых » Муниципального
казенного учреждения « Центр патриотического воспитания молодежи
Новооскольского городского округа »

Объём учебной нагрузки за период обучения составил: _____ часов.

Справка дана для предоставления по месту требования.

Директор МКУ «Центр патриотического
воспитания молодежи Новооскольского _____ А.В. Шестаков
городского округа»

С Положением о **порядке и основаниях перевода и отчисления**

Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи
Новооскольского городского округа»

обучающихся в структурном подразделении «Дополнительное образование
детей и взрослых» Муниципального казенного учреждения «Центр
патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа»

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя , отчество работника</i>	<i>Должность</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>