

ПРИНЯТО

на Управляющем совете
Протокол от « 11 » 01 2021 г.
№ 1

Директором МКУ «Центр патриотического
воспитания молодежи Новооскольского
городского округа

А.В. Шестаков
Приказ от « 11 » 01 2021 г. № 7-09



**Положение о Совете обучающихся структурного подразделения
«Дополнительное образование детей и взрослых» Муниципального
казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи
Новооскольского городского округа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для структурного подразделения «Дополнительное образование детей и взрослых» Муниципального казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ, письмом Министерства образования Российской Федерации от 11.02.2000 г. № 101/2816 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях».

1.2. Совет обучающихся (далее - Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МКУ «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа».

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральными, региональными и муниципальными законодательными и нормативно-правовыми актами.

2 Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение учета мнения обучающихся в принятии управленческих решений.

2.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.

2.4. Реализация учета мнения обучающихся при принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, закрепленные в законодательстве Российской Федерации и Белгородской области.

Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи
Новооскольского городского округа»

2.4. Реализация учета мнения обучающихся при принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, закрепленные в законодательстве Российской Федерации и Белгородской области.

2.5. Выявление и поддержка общественно - значимых инициатив обучающихся.

2.6. Изучение и формулирование мнения обучающихся по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся.

2.7. Содействие поддержанию дисциплины в Учреждении.

2.8. Делегирование членом в Управляющий совет Учреждения.

2.9. Высказывание предложений и пожеланий администрации Учреждения по вопросам затрагивающим права и законные интересы обучающихся.

3. Задачи Совета

3.1. Осуществление:

- координации деятельности обучающихся спортивных секций, объединений;
- контроля соблюдения обучающимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;
- представления интересов, обучающихся;

3.2. организация планирования и анализа результатов деятельности Совета;

3.3. участие в разработке предложений по совершенствованию образовательной деятельности, тренировочных занятий, организации спортивных массовых мероприятий, соревнований;

3.4. содействие:

- выявлению и реализации общественно-значимых инициатив, обучающихся;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

4. Права Совета

Совет имеет право:

4.1. обращаться к администрации Учреждения:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- с предложениями по улучшению организации образовательной деятельности в Учреждении;

4.2. принимать участие в:

- планировании, организации и проведении спортивных массовых мероприятий, соревнований;
- разработке локальных нормативных актов в Учреждении в пределах своей компетенции;
- проведении опросов среди обучающихся в пределах своей компетенции;

4.3. осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- встречи с администрацией Учреждения по мере необходимости;

Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи
Новооскольского городского округа»

- сбор предложений, обучающихся;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов Учреждения.

6. Формирование Совета и организация его работы

- 6.1. Совет является представительским органом управления обучающихся.
- 6.2. В состав Совета входят по одному или 3 представителя от каждой спортивной секции или объединения в зависимости от возраста (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).
- 6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).
- 6.4. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.
- 6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
 - организует ведение документации;
 - координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет заседания Совета;
 - предоставляет администрации мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.
- 6.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией.
- 6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

- 6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации.
- 6.12. Решения Совета носят: обязательный характер для всех обучающихся, рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

- 7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.
- 7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета

- 8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.
- 8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в номенклатуре дел.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью _____) листов.

информация _____

примечание _____

№ _____

Директор МКУ «Центр патристического
воспитания молодежи Новооскольского
городского округа»

Подпись _____ /Исмаилов А.В.

« _____ » _____ 20 _____ г. М.П.

